

Минский городской исполнительный комитет
Главное управление юстиции
ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
Регистрационный номер 100744342
03.06.2022 *Е. А. Чаруева*
(дата) (подпись)

УТВЕРЖДЕНО

Решение
Минского областного
исполнительного комитета
27.07.2001 № 549
(в редакции решения
Минского областного
исполнительного комитета
26.05.2022 № 452)

УСТАВ
учреждения образования
«Минский государственный колледж искусств»
(новая редакция)

СТАТУТ
установы адукацыі
«Мінскі дзяржаўны каледж мастацтваў»
(новая рэдакцыя)

Минская область, 2022

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий устав является новой редакцией устава учреждения образования «Минский государственный колледж искусств», утвержденного решением Минского областного исполнительного комитета от 21 ноября 2016 г. № 1098, зарегистрированного решением Минского городского исполнительного комитета от 1 декабря 2016 г. в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за регистрационным номером 100744342.

2. Минское культурно-просветительское училище создано на основании приказа Министерства высшего и среднего образования БССР от 29 января 1975 г. № 58.

Минское культурно-просветительское училище реорганизовано в Минское училище искусств и культуры на основании приказа Министерства культуры БССР от 13 февраля 1990 г. № 23.

Минское училище искусств и культуры переименовано в Минское училище искусств на основании постановления Министерства культуры Республики Беларусь от 25 июня 1992 г. № 68.

Минское училище искусств реорганизовано в учреждение образования «Минский государственный колледж искусств» на основании решения Минского областного исполнительного комитета от 27 июля 2001 г. № 549.

Учреждение образования «Минский государственный колледж искусств» зарегистрировано как учреждение образования «Минский государственный колледж искусств» (далее – колледж) на основании решения Минского областного исполнительного комитета от 13 июня 2002 г. № 386.

3. Наименование колледжа:

полное наименование:

на русском языке – учреждение образования «Минский государственный колледж искусств»;

на белорусском языке – установа адукацыі «Мінскі дзяржаўны каледж мастацтваў»;

сокращенное наименование:

на русском языке – Минский государственный колледж искусств;

на белорусском языке – Мінскі дзяржаўны каледж мастацтваў.

4. Место нахождения колледжа: Республика Беларусь, 220024, г. Минск, ул. Кижеватова, д. 9.

Место нахождения общежития колледжа: Республика Беларусь, 223011, Минская область, Минский район, аг. Прилуки, ул. Лесная, д. 1.

5. Собственником имущества колледжа является Минская область. Имущество закреплено за колледжем на праве оперативного управления.

Учредителем колледжа является Минский областной исполнительный комитет (далее – учредитель). Органом по управлению и распоряжению имуществом колледжа является учредитель.

Отдельные полномочия по управлению и распоряжению имуществом колледжа осуществляет главное управление культуры Минского областного исполнительного комитета (далее – уполномоченный орган).

Колледж не вправе без согласия учредителя или уполномоченного органа отчуждать или иным образом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему в установленном законодательством порядке учредителем или уполномоченным органом.

6. Колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (далее – Кодекс об образовании), иными актами законодательства, настоящим уставом, локальными нормативными правовыми актами.

7. Учреждение относится к типу среднего специального образования, виду – колледж.

8. Колледж является юридическим лицом, имеет текущий (расчетный) и другие счета в банках, открытые в установленном законодательством порядке, печать и бланки документов с изображением Государственного герба Республики Беларусь, штампы. Может иметь свой гимн, флаг, герб и эмблему.

9. Предметом деятельности колледжа является реализация образовательных программ среднего специального образования, обеспечивающих получение квалификации специалиста со средним специальным образованием, предусматривающих базовый или повышенный уровень изучения учебных дисциплин, прохождения практики.

10. Целями деятельности колледжа являются:
развитие творческого потенциала личности;
совершенствование общеобразовательного, интеллектуального, культурного и профессионального уровня учащихся, воспитание их в духе высокой нравственности и патриотизма;

построение целостной, развивающейся, личностно ориентированной педагогической системы, основанной на гуманистических ценностях, традициях классического образования и искусства, передовой педагогической теории и практики;

осуществление эстетическо-воспитательных функций посредством обучения молодежи искусству, создание благоприятных условий для развития и реализации их творческих способностей, профессионального самоопределения.

11. Задачи деятельности колледжа:

подготовка квалифицированных специалистов со средним специальным образованием для работы в учреждениях образования, культуры и искусства Минской области и их распределения с учетом имеющихся заявок и заключенных договоров о взаимодействии;

подготовка учащихся для дальнейшей учебы в учреждениях высшего образования;

удовлетворение потребностей личности в получении образования и квалификации по избранной отрасли профессиональной деятельности с учетом национальных культурных традиций Республики Беларусь и международного уровня образования;

совершенствование качества подготовки специалистов с учетом новых направлений и достижений науки, техники, инновационных образовательных технологий, требований современной культуры и перспектив ее развития;

формирование национального самосознания гражданина Республики Беларусь;

создание благоприятных условий для развития творческого и интеллектуального потенциала учащихся, воспитание их на лучших образцах белорусской и мировой культуры, усвоение ими общекультурных ценностей, национального и исторического наследия белорусского народа;

повышение общеобразовательного и культурного уровня учащихся;

укрепление сотрудничества учащихся, педагогических работников, родителей и общественности;

создание необходимых условий для укрепления здоровья и развития физической культуры учащихся и преподавателей;

создание в колледже условий для социальной и психологической адаптации учащихся, способствующих максимальному развитию личности и таланта каждого;

повышение квалификации преподавателей и сотрудников по новым направлениям развития науки, образования и культуры;

повышение профессионализма педагогических работников;

расширение спектра образовательных услуг.

12. Обучение и воспитание в колледже может вестись на белорусском и русском языках. Делопроизводство ведется на русском языке.

13. Образовательные программы среднего специального образования в колледже могут реализовываться в очной и заочной формах получения образования.

14. Специальности и квалификации специалиста (специальности, квалификации), по которым осуществляется обучение, определяются колледжем совместно с организациями – заказчиками кадров по согласованию с уполномоченным органом в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 011-2009 «Специальности и квалификации», утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 2 июня 2009 г. № 36 (далее – Общегосударственный классификатор Республики Беларусь «Специальности и квалификации»).

15. В колледже осуществляется реализация образовательных программ среднего специального образования в соответствии с Общегосударственным классификатором Республики Беларусь «Специальности и квалификации» по следующим специальностям и квалификациям:

2-15 02 01	Декоративно-прикладное искусство;
2-16 01 02	Дирижирование (по направлениям);
2-16 01 31	Инструментальное исполнительство (по направлениям);
2-17 01 01	Актерское искусство (по направлениям);
2-17 02 01	Хореографическое искусство (по направлениям);
2-17 03 01	Искусство эстрады (по направлениям);
2-18 01 01	Народное творчество (по направлениям);
2-19 01 01	Дизайн (по направлениям).

16. Открытие новых специальностей осуществляется в соответствии с потребностями организаций – заказчиков кадров при наличии соответствующих педагогических кадров и материально-технической базы в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

17. Права и обязанности колледжа устанавливаются в соответствии с Кодексом об образовании, иными актами законодательства, настоящим уставом.

18. Колледж формирует свою структуру в соответствии с законодательством и настоящим уставом.

Колледж имеет в своей структуре следующие структурные подразделения: отделения («Искусство», «Народное творчество» – при наличии контингента в соответствии с лицензией), учебные кабинеты и лаборатории, библиотеку и иные структурные подразделения.

Основными структурными подразделениями колледжа являются отделения.

19. Колледж ведет в установленном порядке делопроизводство, архив, бухгалтерскую и статистическую отчетность о своей деятельности, представляет сведения, предусмотренные законодательством, в соответствующие государственные органы.

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

20. Образовательный процесс в колледже организуется в соответствии с законодательством.

21. Контрольные цифры приема (количество мест по специальностям, направлениям специальностей, формам получения образования, наличие приема на основе общего базового или общего среднего образования) формируются уполномоченным органом в рамках предельной численности обучающихся, установленной специальным разрешением (лицензией) на образовательную деятельность, утверждаются учредителем и согласовываются с Министерством образования.

22. Содержание образовательного процесса, сроки обучения, основные виды учебных занятий определяются учебными планами и программами по каждой специальности, направлению специальности, утвержденными Министерством образования, планами воспитательной работы. Допускается обучение по индивидуальному учебному плану.

23. Обязательная учебная нагрузка учащихся определяется согласно законодательству.

В соответствии с санитарными правилами, нормами, образовательными стандартами она не должна превышать 40 часов в неделю. Протяженность учебной недели – 6 дней.

24. Сроки проведения экзаменационных сессий, время каникул, виды практического обучения определяются учебными планами.

25. Количество и последовательность учебных занятий определяются расписанием занятий. Продолжительность одного учебного часа – 45 минут.

26. Основной формой организации образовательного процесса является учебное занятие: урок, лекция, лабораторное, практическое и иное занятие.

27. Дополнительно проводятся факультативные занятия и консультации. Учащимся предоставляется возможность выбора

факультативных занятий, изучения отдельных учебных предметов на повышенном уровне.

Перечень факультативных занятий, объемы и сроки их изучения определяются приказом директора колледжа в пределах часов, утвержденных учебными планами. Факультативные занятия планируются отдельным расписанием, утвержденным директором колледжа, проводятся до или после обязательных учебных занятий и учитываются в журнале.

28. Консультации по учебным дисциплинам планируются самими преподавателями по мере их необходимости, проводятся до или после обязательных учебных занятий и учитываются в журнале.

29. Для учащихся устанавливаются каникулы, продолжительность которых определяется Кодексом об образовании.

30. Образовательный процесс в колледже включает производственное обучение, которое состоит из производственной и преддипломной практики.

Порядок организации практики в учреждении определяется Положением о практике учащихся, осваивающих содержание образовательных программ среднего специального образования, утверждаемым Правительством Республики Беларусь.

31. Образовательный процесс осуществляется в учебных группах, подгруппах или индивидуально.

Наполняемость учебных групп в дневной форме получения образования составляет от 25 до 30 учащихся, в заочной форме получения образования – от 15 до 20 учащихся. Наполняемость учебной группы, в которой образовательный процесс одновременно организован для лиц с особенностями психофизического развития и иных лиц, составляет от 15 до 20 учащихся, из них не более 6 учащихся из числа лиц с особенностями психофизического развития.

32. Порядок проведения текущей и итоговой аттестации учащихся определяется по:

учебным предметам общеобразовательного компонента – правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования;

учебным предметам профессионального компонента – правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования.

График проведения обязательных контрольных работ составляется для учебных групп заведующим отделением колледжа и утверждается заместителем директора по учебной работе. Расписания учебных занятий,

дифференцированных зачетов, семестровых и государственных экзаменов утверждаются директором колледжа.

33. Учебно-программная документация образовательных программ колледжа включает типовые учебные планы и типовые учебные программы, учебные и индивидуальные учебные планы и учебные программы по специальностям (направлениям специальностей), типовые учебные программы по практике, которые разрабатываются и утверждаются в порядке, определенном Кодексом об образовании и другими нормативными правовыми актами.

34. В колледже функционируют социально-педагогическая и психологическая службы, действующие в соответствии с нормативными правовыми актами.

35. В колледже могут создаваться творческие коллективы, студии, любительские объединения.

36. Выбор методов, средств и форм воспитательной работы проводится в соответствии с целями и задачами колледжа с учетом интересов учащихся.

37. Воспитательную работу в учебных группах осуществляют кураторы учебных групп, которые назначаются приказом директора колледжа из числа преподавателей и концертмейстеров.

38. Методическое обеспечение образовательного процесса в колледже осуществляют методист, библиотека, цикловые комиссии, кураторы, социально-педагогическая и психологическая службы.

39. Колледж организует научно-методическую и исследовательскую работу, может осуществлять разработку и экспериментальную проверку нового содержания музыкального образования, новых педагогических систем и концепций, а также проводит конкурсы, фестивали, концерты, конференции и другие учебно-методические мероприятия, в том числе с привлечением деятелей музыкального искусства, работников высшей школы, науки и культуры, педагогов-исследователей, педагогов-новаторов, осуществляет концертную деятельность в соответствии с типовыми учебными программами и планами работы колледжа.

40. Колледж имеет право:

разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса, методической работы среднего специального образования и вносить их на рассмотрение учредителя и других уполномоченных органов;

проводить в установленном порядке педагогические и методические эксперименты;

обмениваться опытом учебно-воспитательной, творческой и методической работы с другими учебными заведениями;

в установленном порядке направлять преподавателей, других работников на повышение квалификации;
организовывать в установленном порядке консультации по подготовке абитуриентов к поступлению в колледж.

ГЛАВА 3 УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

41. Управление колледжем осуществляется в соответствии с Кодексом об образовании, Положением об учреждении среднего специального образования, иными актами законодательства, настоящим уставом и строится на сочетании принципов единоначалия и самоуправления.

42. Непосредственное руководство колледжем осуществляет директор. Директор колледжа назначается на должность и освобождается от должности учредителем по согласованию с Министерством образования.

Заместители директора колледжа назначаются директором колледжа по согласованию с учредителем.

43. Директор колледжа в соответствии с законодательством:

действует от имени учреждения образования без доверенности и несет ответственность за результаты его деятельности;

представляет интересы колледжа в отношениях с государственными органами Республики Беларусь, юридическими и физическими лицами;

распоряжается имуществом и средствами колледжа в рамках, установленных учредителем и законодательством;

издает приказы, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

нанимает и увольняет работников в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь;

в соответствии с законодательством и локальными нормативными правовыми актами применяет меры поощрения и взыскания к работникам и учащимся колледжа;

осуществляет иные функции, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью колледжа и не отнесенные к компетенции учредителя.

44. Иные полномочия директора колледжа устанавливаются Кодексом об образовании, другими актами законодательства.

45. В колледже создаются следующие органы самоуправления: совет учреждения (далее – совет), педагогический совет (далее – педсовет), попечительский совет.

46. Основным органом самоуправления колледжа является совет, который создается в целях развития коллегиальных, демократических форм в руководстве учебным заведением, объединения усилий коллектива преподавателей, сотрудников, учащихся для достижения конечных результатов в подготовке и воспитании высококвалифицированных специалистов.

Общее число членов совета колледжа составляет не более 40 человек. В состав совета по должности входят директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заведующие отделениями, руководитель практики.

Председателем совета является директор колледжа. Состав совета утверждается приказом директора колледжа один раз в год. Основные направления работы совета определяются положением о совете колледжа.

Количественный состав совета формируется в следующей пропорции:

25 процентов – представители обучающихся колледжа, их законных представителей;

75 процентов – представители руководителей структурных подразделений колледжа, педагогических и иных работников учреждения образования, местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций – заказчиков кадров, общественных объединений, иных организаций.

Представители руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников колледжа избираются открытым голосованием на собраниях (заседаниях) своих подразделений в соответствии с квотами представительства, определенными советом колледжа.

Представители обучающихся колледжа, их законных представителей избираются открытым голосованием в учебных группах и органах самоуправления учащихся в соответствии с квотами представительства, определенными советом колледжа.

Действующий состав совета колледжа имеет право выдвигать кандидатуры для избрания в совет колледжа. Выдвинутые кандидатуры избираются тайным голосованием на заседании совета. Избранным в состав совета считается представитель, за которого проголосовало более 50 процентов из числа присутствующих на голосовании.

Персональный состав совета утверждается приказом директора колледжа.

47. Для совершенствования качества преподавания, воспитания учащихся, повышения педагогического мастерства преподавателей

в колледже создается педсовет, объединяющий педагогических и иных работников, которые непосредственно участвуют в образовательном и воспитательном процессах. Состав, функции и порядок работы педсовета определяются положением о педсовете колледжа.

48. Для улучшения качества организации образовательного и воспитательного процессов в колледже могут создаваться учебно-методические объединения и другие структурные единицы.

49. В колледже также могут создаваться органы самоуправления учащихся, которые действуют на основании соответствующих положений.

50. Для предупреждения противоправного поведения учащихся, активизации правового воспитания и с целью оказания воспитательного воздействия на учащихся в колледже функционирует совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – совет профилактики). Решение о создании совета профилактики оформляется приказом директора колледжа.

51. В целях оказания содействия колледжу в его деятельности и развитии может быть создан попечительский совет, действующий на основании положения о попечительском совете колледжа.

ГЛАВА 4 УЧАЩИЕСЯ КОЛЛЕДЖА

52. Порядок приема, перевода в другие учреждения образования, отчисления и восстановления учащихся, распределения и трудоустройства выпускников колледжа производится в соответствии с Кодексом об образовании.

53. Права и обязанности учащихся колледжа определяются Кодексом об образовании, настоящим уставом, локальными нормативными правовыми актами, а также договорами, которые заключаются в установленном порядке.

54. Издание приказа о зачислении лица в колледж осуществляется после принятия решения о зачислении приемной комиссией колледжа и заключения договора.

55. Образовательные отношения в соответствии с Кодексом об образовании прекращаются в связи с получением образования или досрочно.

56. Основанием для прекращения образовательных отношений (отчисления) является решение директора колледжа об отчислении. Решение об отчислении обучающегося из колледжа и выдаче справки об обучении принимается в соответствии с Кодексом об образовании.

57. Лица, отчисленные из колледжа и не завершившие освоение содержания образовательной программы, имеют право на восстановление для получения образования в колледже, за исключением лиц, не прошедших текущую аттестацию за первое полугодие (семестр) при освоении содержания образовательных программ среднего специального образования.

58. Основанием для возникновения образовательных отношений при восстановлении для получения образования в колледже является договор. Решение о восстановлении в колледже обязательно, в том числе когда образовательные отношения возникают на основании договора.

59. Учащиеся колледжа обеспечиваются стипендией в соответствии с законодательством.

60. Учащиеся колледжа имеют право на получение учебной, социальной или именной стипендии в соответствии с законодательством.

61. Питание организуется в соответствии с требованиями санитарных норм, правил и гигиенических нормативов по установленным нормам питания и денежным нормам расходов на питание для соответствующих категорий учащихся. Учащиеся обеспечиваются питанием за счет средств областного бюджета, собственных средств, иных источников в соответствии с законодательством.

62. При зачислении на обучение учащемуся выдается билет учащегося и книжка успеваемости.

63. Учащиеся могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности за совершение проступка в соответствии с Кодексом об образовании.

64. К мерам дисциплинарного взыскания относятся:
замечание;
выговор;
отчисление.

65. Выбор меры дисциплинарного взыскания осуществляется в соответствии с законодательством.

66. Учащийся может быть отчислен из колледжа:
по собственной инициативе;
по инициативе колледжа;
по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося и колледжа.

Отчисление учащихся осуществляется на основании решения директора колледжа.

67. Учащийся, не усвоивший содержание учебной программы практики и получивший неудовлетворительную отметку по ее итогам,

отчисляется. В случае невыполнения программы практики по уважительной причине учащийся направляется на практику повторно в свободное от учебы время. В случае повторного невыполнения программы практики в установленные колледжем сроки он отчисляется из колледжа.

68. За высокие результаты успеваемости и активное участие в общественной жизни колледжа для учащихся администрацией могут устанавливаться формы морального и материального поощрения.

69. В колледже может быть сформирован фонд материального поощрения учащихся – победителей международных и республиканских конкурсов, отличников учебы, активных участников общественной и концертной жизни колледжа. Источником формирования средств такого фонда могут быть пожертвования физических и юридических лиц, спонсоров и попечителей.

70. Учащимся, осуществляющим подготовку к участию в республиканских или международных конкурсах и фестивалях, может быть предоставлено право занятий по индивидуальному графику на срок до одного месяца.

ГЛАВА 5 РАБОТНИКИ КОЛЛЕДЖА

71. Права и обязанности педагогических и других работников колледжа определяются Кодексом об образовании, иными актами законодательства, настоящим уставом, трудовыми договорами, должностными инструкциями, локальными нормативными правовыми актами.

72. Работники колледжа подразделяются на административно-управленческий персонал, учебно-вспомогательных работников, хозяйственно-технических работников, педагогических работников.

73. Комплектование колледжа кадрами осуществляется в соответствии с законодательством.

Требования, предъявляемые к работникам колледжа, педагогическим работникам (преподавателям, концертмейстерам, педагогу-психологу, лицам, осуществляющим руководство образовательной деятельностью), определяются в соответствии с требованиями законодательства.

74. Колледж обеспечивает в соответствии с требованиями законодательства повышение квалификации и стажировку руководящих работников и педагогических кадров и при необходимости их переподготовку.

75. Для проведения в колледже государственных квалификационных экзаменов, мастер-классов, конференций, других учебно-методических мероприятий могут привлекаться лица из профессорско-преподавательского состава учреждений высшего образования, работники учреждений среднего специального образования, творческих коллективов.

76. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательный и воспитательный процессы в политических целях или для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Республики Беларусь и законодательству.

77. Администрация колледжа обязана организовывать работу сотрудников, создавать условия для повышения качества профессиональной деятельности, обеспечивать трудовую дисциплину, исполнять трудовое законодательство и правила охраны труда.

ГЛАВА 6

ФИНАНСИРОВАНИЕ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОЛЛЕДЖА

78. Материально-техническую базу колледжа составляют земельные участки, здания, оборудование, музыкальные инструменты, технические средства обучения, иное имущество.

79. Колледж осуществляет права владения, пользования и оперативного управления в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законодательством и учредителем.

80. Имущество колледжа составляют основные фонды, оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в балансе колледжа.

81. Колледж является некоммерческой организацией, финансируемой из бюджета Минской области. Органом по управлению и распоряжению имуществом является учредитель.

82. Источниками финансирования колледжа являются:
средства бюджета Минской области;
безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц, попечительского совета;
доходы, полученные от внебюджетной деятельности;
иные источники, не запрещенные законодательством.

83. Средства на содержание учебного заведения колледж получает в соответствии со сметой расходов, утверждаемой учредителем на текущий год.

84. Средства, полученные колледжем от приносящей доходы деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с законодательством.

85. Расходование бюджетных и внебюджетных средств производится на основании смет, утвержденных в соответствии с законодательством.

86. Колледж не вправе без согласия учредителя отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

87. Колледж осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет в установленном порядке государственную статистическую отчетность и оперативную информацию о результатах деятельности учредителю, в органы статистики, вышестоящие органы.

88. Колледж имеет право:

осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с законодательством;

за счет выделяемых собственных средств приобретать (арендовать) необходимое оборудование, музыкальные инструменты, материальные ресурсы, пользоваться услугами любого предприятия, учреждения, организации, индивидуального предпринимателя с оплатой по безналичному расчету.

89. С целью пополнения внебюджетных денежных поступлений колледж может осуществлять следующие виды деятельности в соответствии с общегосударственным классификатором Республики Беларусь ОКРБ 005-2011 «Виды экономической деятельности», утвержденным постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85:

16291	Производство декоративных изделий из дерева;
16292	Производство изделий из пробки, соломки и материалов для плетения;
18200	Тиражирование записанных носителей информации;
23412	Производство декоративных керамических изделий;
59200	Деятельность в сфере звукозаписи и издания музыкальных произведений;
68200	Сдача внаем собственного и арендуемого недвижимого имущества;
77290	Аренда и лизинг предметов личного потребления и бытовых товаров;
80100	Деятельность по обеспечению безопасности частных лиц и имущества;

85322	Среднее специальное образование;
855	Прочие виды образования;
90010	Деятельность в сфере исполнительских искусств;
90020	Деятельность, способствующая проведению культурно-зрелищных мероприятий;
90030	Художественное и литературное творчество;
90040	Деятельность объектов культурной инфраструктуры;
9101	Деятельность библиотек и архивов;
95299	Ремонт прочих предметов личного пользования и бытовых изделий, не включенных в другие группировки.

90. Колледж осуществляет следующие виды деятельности, подлежащие лицензированию в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 1 сентября 2010 г. № 450 «О лицензировании отдельных видов деятельности»:

образовательная деятельность;
охранная деятельность.

91. Колледж не вправе выступать гарантом, поручителем третьих лиц – юридических лиц негосударственной формы собственности и физических лиц по исполнению этими лицами своих обязательств по возврату кредитов, предоставленных банками и небанковскими кредитно-финансовыми организациями.

92. Колледж имеет право в установленном порядке устанавливать надбавки к заработной плате сотрудников, осуществлять их премирование в зависимости от их личного вклада в совершенствование учебной и воспитательной работы.

93. Премирование работников и установление надбавок за высокие творческие показатели в работе осуществляются в соответствии с законодательством и на основании локальных нормативных актов.

94. Колледж отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам колледжа несет учредитель.

ГЛАВА 7 КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КОЛЛЕДЖА

95. Государственный контроль обеспечения качества образования осуществляется посредством самоконтроля, инспектирования, аккредитации в соответствии с законодательством.

96. Контроль финансово-хозяйственной деятельности колледжа учредитель осуществляет в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 8 МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

97. Колледж имеет право в соответствии с международными договорами Республики Беларусь:

осуществлять прямые международные связи на основе самостоятельно заключенных договоров, обеспечивающих изучение зарубежного опыта работы, обмен творческими группами, коллективами по согласованию с учредителем;

осуществлять контакты с зарубежными учебными заведениями, общественными организациями, фондами, в том числе взаимообмен учащимися и преподавателями для обучения, стажировки, проведения культурно-просветительских акций и мероприятий;

направлять учащихся, преподавателей и концертмейстеров за пределы Республики Беларусь для участия в международных конкурсах, фестивалях, форумах, концертах и других мероприятиях в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ КОЛЛЕДЖА

98. Реорганизация или ликвидация колледжа осуществляется в установленном законодательством порядке.

99. Изменения и дополнения в устав вносятся в порядке, определяемом в соответствии с законодательством.

МІНСКІ АБЛАСНЫ
ВЫКАНАЎЧЫ КАМІТЭТ



МИНСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

РАШЭННЕ

26 мая 2022 г. № 452

г. Минск

РЕШЕНИЕ

г. Минск

Об утверждении устава учреждения образования «Минский государственный колледж искусств» в новой редакции

Минский областной исполнительный комитет РЕШИЛ:
Утвердить устав учреждения образования «Минский государственный колледж искусств» в новой редакции (прилагается).

Председатель

Управляющий делами



А.Г.Турчин

В.А.Гуринович

ОБОСНОВАНИЕ
необходимости принятия решения Минского областного
исполнительного комитета «Об утверждении устава учреждения
образования «Минский государственный колледж искусств»
в новой редакции»

Решение Минского областного исполнительного комитета «Об утверждении устава учреждения образования «Минский государственный колледж искусств» в новой редакции» подготовлено в связи с необходимостью приведения устава учреждения образования «Минский государственный колледж искусств» в соответствие с Кодексом Республики Беларусь об образовании, Кодексом Республики Беларусь о культуре, постановлением Государственного комитета по стандартизации Республики Беларусь от 5 декабря 2011 г. № 85 «Об утверждении, введении в действие общегосударственного классификатора Республики Беларусь» и иными нормативными правовыми актами.

Также, в перечень образовательных программ среднего специального образования, реализуемых в учреждении образования «Минский государственный колледж искусств», добавлена новая специальность 2-19 01 01 «Дизайн (по направлениям)».

Первый заместитель начальника
главного управления культуры
Минского облисполкома

Т.Н.Хмель